

令和7年度

# 山都中学校ガイダンス

～「輝け我らの山都中」～

令和7年4月8日(金)4校時

場所 多目的ホール



## 【学校の教育目標】

地域に誇りを持ち、その発展に貢献する  
社会の形成者としての生徒の育成

- 豊かな心を養う生徒
- 広く・深く学ぶ生徒
- 体を鍛える生徒

年 組	
-----	--

喜多方市立山都中学校

# 日 課 表

通常時程	月	火	水	木	金	短縮時程
8:15	登 校					8:15
8:30	朝会 集会	読書 朝の会		読書 朝の会 打合せ	読書 朝の会	8:30
8:35	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	8:40
9:25						9:25
9:35	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	9:35
10:25						10:20
10:35	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	10:40
11:25						11:15
11:35	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	11:25
12:25	楽しい給食・おいしい給食・みんなの給食					12:10
13:00	休 憩					12:55
13:45	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	13:50
14:35						14:40
14:45	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	14:50
15:35						15:40
15:40	清掃		帰りの短学活	清掃	帰りの短学活	15:45
15:50						15:55
16:00	帰りの短学活	委員会 諸活動		帰りの短学活	放課 (部活動)	16:00
16:00	放課 (部活動)	山都の日 部活動なし 下校		放課 (部活動)		16:10

【水曜日について】部活動なしで下校する「山都の日」とする。

スクールバス	4月～9月	18:15
	10月	17:45
	11月	17:20
	12月～2月	17:10
	3月	17:45





# 「責任を果たす場」として、「公の場」として。

## 《日直の仕事》

- (1) 朝の読書前に学級日誌を職員室へ取りに行く。
- (2) 朝の短学活の司会をする。
- (3) 毎時間の授業終了後、黒板をきれいに消す。
- (4) 帰りの学活の司会をする。
- (5) 戸締まりや教室・廊下の整理整頓をして、カーテンをまとめる。
- (6) 学級日誌に必要事項を記入し、担任の先生に提出する。  
※その他学級で決められた仕事を責任を持って行う。

## 《全校集会》

- (1) 目的と時間を意識し、心構えを作り、椅子を持って静かに多目的Hに入場する。
- (2) 生徒会役員、学級委員の指示に従い、無言で整列する。
- (3) 司会の指示で主体的に活動できるようにする。

## 《インターホン》

- (1) 教室にあるインターホンは、原則として生徒は使わない。
- (2) 先生が不在の場合は、インターホンが鳴ったら近くの生徒が出て用件を聞く。
- (3) 不審者など緊急事態が発生した場合は、手順に従い近くの生徒が連絡する。

## 《職員室等の出入り》

- (1) 校長室、職員室、授業中の他教室への入室は、ノックをして「失礼します」、  
「〇年の□□□です。△△△先生に用事がありました。」と言って入室する。
- (2) 防寒着や帽子は、廊下で脱いでから入る。
- (3) 退室の時は「失礼しました」とはっきり言って退室する。

## 《鍵の貸し出し》

- (1) 生徒が鍵を借りる場合は、担当の先生の指示がある場合に限る。
- (2) 担当の先生が職員室にいない場合は、職員室の他の先生に使用目的を伝え、許可を得てから借りる。
- (3) 鍵を返すときは必ず借りた人が、責任を持って返す。(放置しない)

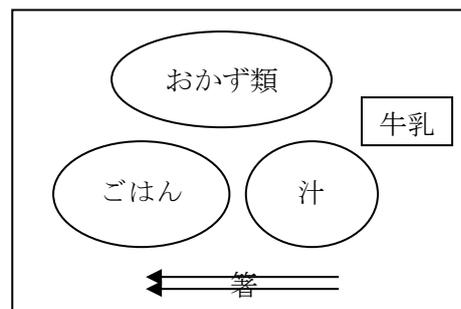
# 令和7年度 給食について

## 1 目標

- (1) 日常生活における食事について、正しい理解と望ましい習慣を身につける。
- (2) 給食を通し、生徒間、教師と生徒のふれあいを深める。
- (3) 生徒一人一人が健康に対する関心を深め、食事の重要性を理解する。

## 2 重点事項

- (1) 食事をするのにふさわしい雰囲気作りと環境づくりをする。
- (2) 生徒の給食に対する、望ましい態度づくりをする。
- (3) 準備と後片付けは協力して行う。
- (4) 食事のマナーを習得する。(正しい配膳位置)
- (5) 分け残しのないように配膳する。
- (6) 食物アレルギーの人の配膳に注意する。
- (7) 給食に出たものは一切家に持ち帰らない。



## 3 準備について (裏面)

### 4 後片付けについて・・・全員協力して、片付けにあたる。

《返却の方法》

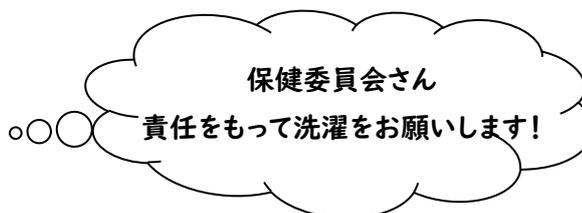
- 残飯残菜、果物の皮はもとの入れ物に戻す。
- 食器は種類ごとに区別してかごに入れる。(食器についた汁等がこぼれないよう横にしないで入れる)
- フォーク、スプーン、箸は同じ方向に向けて入れる。
- 牛乳パックは廃棄しやすいように各自つぶし、たたんでから出す。
- 配膳台の汚れを布巾で必ず拭く。
- 当番は食器その他を1階配膳室にある給食コンテナの中に入れる。(1年生も同様)
- パンや麺の袋、デザートのカップ・スプーン、ビニール手袋等は、教室で袋にまとめ、牛乳パックと一緒に1階配膳室前のゴミ箱に捨てる。 ※教室のゴミ箱には一切捨てない。
- おかずのアルミカップ、納豆のパックは、重ねて袋に入れて給食センターに返却する。
- 残ったパンや麺は、それらが入っていた小分けの袋に入れて、食缶に戻す。
- 保温ジャーのコードは、折りたたんで引きずらないようにする。(事故防止)

## 5 その他

- (1) 白衣、三角巾、給食着袋の配付(1年6着、2年5着、3年5着)

\* 白衣・ふきんの洗濯は、保健委員会の活動として行う。(洗濯曜日は委員会で決定する)

曜日	学年
月	
火	
木	



給食準備の流れ

時間	給食当番	給食当番以外
4校時終了後、直ちに準備にとりかかる。		
12:25 ～	<ul style="list-style-type: none"> <li>○白衣、三角巾、マスクを着用する。</li> <li>○身支度を整え、手洗い・消毒をする。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○手洗い・消毒をする。</li> <li>○換気、整理整頓を行う。</li> <li>○机や椅子を並べる。</li> <li>○給食台を拭く。</li> </ul>
12:30 ～	<ul style="list-style-type: none"> <li>○2, 3年生は、<b>1階配膳室前</b>、1年生は<b>3階配膳室前</b>に整列し、「いただきます」のあいさつをする。</li> <li>○主食、主菜、副菜、汁物、食器等をコンテナの中から取り出し、教室に運ぶ。</li> <li>○全員の机に、お盆・箸・牛乳を配る。</li> </ul>	○自分の席に座り、読書等をして静かに待つ。
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○主食、主菜、副菜、汁物等を食器に分ける。(分け残しのないように配膳する)</li> </ul>	○机に配られたお盆を持って一列に並び、自分と給食当番の人の給食を配膳する。(話をしないで配膳を行う)
12:40	あいさつ、会食	あいさつ、会食
13:00 ～	<ul style="list-style-type: none"> <li>あいさつ、後片付け</li> <li>○用具を配膳室に返却する。</li> <li>○終わったら整列し、あいさつをする。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>あいさつ、後片付け</li> <li>○配膳台を台ふきで拭く。</li> <li>○配膳台周りの床の汚れを雑巾で拭く。</li> <li>○床にゴミが落ちていないか確認する。</li> </ul>
	歯みがきをする。	歯みがきをする。

～楽しい給食・おいしい給食・みんなの給食～

マナーを守り、みんなで協力しながら、楽しい時間にしましょう!

## 令和7年度 清掃指導計画

### 1 清掃の指導目標

- (1) 学習・生活の場の環境美化に取り組み、ものの大切さや愛校心を育てる。
- (2) 自ら進んで仕事に気づき、無言で積極的に活動する態度を養う。
- (3) 周りの仕事の進捗に気づき、協力しながら活動する態度を養う。

### 2 実施内容

- (1) 服装
  - ① 原則として体育時の服装とする。
  - ② 6月1日から9月30日は、気温と体調に応じて、上着は学校指定の半袖シャツとする。
  - ③ 午前中制服の場合は、昼休みに着替える。
- (2) 清掃のあらまし
  - ① 授業終了後、各自机を教室前方に移動させる。その後、清掃区域に移動する。  
**※1 机の中のもののはできるだけ空にしておく。**  
**※2 椅子を机にのせ、両手で持ち上げて運ぶ。**  
**※3 6校時の授業が学年の教室でない場合は、5校時終了時に机を移動させておく。**
  - ② 授業終了5分以内に清掃場所に移動し、整列する。(音楽なし)  
**※ 担当教師も生徒とともに移動、整列し、指導する。**
  - ③ 班長は、清掃分担の確認をする。
  - ④ 放送の合図で開始し、清掃時間は10分とする。
  - ⑤ 清掃終了後、班長は戸締まりを確認する。

### 3 時 程 ※下記は6校時の場合。5校時の日は1時間早い時間帯となる。

時 間	段 階	清掃の流れ (下の例は 教室)	
15:35	授業終了	各自机を教室前方に移動させる。その後、清掃区域に移動する。	
15:38	開始の放送	整列(放送) 「清掃開始1分前です。・・・」	
15:40	挨拶	挨拶(放送) 「これから清掃を始めます。お願いします。」	
	前 半 5 分  ↓ 後 半 5 分	〈右以外全員〉	〈黒板清掃係〉
		① ほうきで後方から掃く ② モップで床を拭きする ③ 机を後ろに移動する ④ ほうきで黒板方向に掃く ⑤ モップで床を拭きする ⑥ 黒板の前でゴミを取る ⑦ 机を運び、整頓する	① 黒板を上から下へ丁寧に拭く ② 黒板消しをクリーナーに掛ける ③ 雑巾で黒板の粉落としを拭く ④ 雑巾で黒板下の床、棚を水拭き ⑤ 雑巾をよく洗い片付ける ⑥ 机を運び、整頓する
	終了	⑧ 戸締まり、施錠、コンセントを確認する。	
15:50	終了の放送	整列(放送) 「今日の清掃の反省をしてください。」 「これで清掃を終わります。ご苦労様でした。」	

挨拶                      解散 (→学活準備) (→学活開始 15:55)

4 その他

- (1) ごみは1階まで持ってきて、右のように分別する。
- (2) 年度末にワックス掛けを中心とした清掃をする。
- (3) 雑巾は、年度初めに2枚ずつ集め、必要に応じて使う。
- (4) 普通教室・階段は、帚によるから拭き。廊下はモップがけとする。
- (5) 清掃用具室の整理・整頓を毎日確認し、週に一度は清掃をする。

可燃物	不燃物	資源物
東階段下	昇降口	

※ 担当教師は、清掃の仕方を確実に指導し、時間が余る場合の清掃についても助言を行い、時間一杯活動できるように支援する。

5 清掃のしかた

班	清掃場所	前半 5分	後半 5分
1	2年1組教室	① 教室の清掃をする ② 掃き掃除及びモップがけする	(黒板、床の掃き掃除を重点的に) ③ 窓を拭く
	理科室 (火)	① 掃き掃除及びモップがけする	
	技術室 (木)	① 掃き掃除及びモップがけする	
2	2年2組教室	① 教室の清掃 ② 掃き掃除及びモップがけする	(黒板、床の掃き掃除を重点的に) ③ 窓を拭く
3	2階WC (2+2)	① ほうきでタイルの床を掃く ② 雑巾で床を水拭きする ③ 便器を磨き、雑巾で水拭き	④ 棚を拭き、手洗いを磨く ⑤ ボックスのごみを毎日まとめる ⑥ ペーパーの補充をする
4	西階段 東階段 中央階段	① 階段ごとに、3階から1階までほうきで掃く	② 3階から1階まで雑巾で空拭きする
	多目的ホール	① ほうきで掃く 窓を拭く	② 絨毯部分をごみ取り機で清掃
	2階廊下	① モップをかける	(多目的ホールのモップ掛け)
5	3年教室	① 教室の清掃をする ② 掃き掃除及びモップがけする	③ 窓を拭く
	3年F S (火)	① ほうきがけなど	
	図書室 (水)	① 掃除機をかける	
6	1年教室	① 教室の清掃をする ② 掃き掃除及びモップがけする	② 1年F Sの清掃をする ③ 窓を拭く
	音楽室 (木)	① 掃き掃除及びモップがけする	
	美術室 (火)	① 掃き掃除及びモップがけする	
7	3階WC (2+2)	① ほうきでタイルの床を掃く ② 雑巾で床を水拭きする ③ 便器を磨き、雑巾で水拭き	④ 棚を拭き、手洗いを磨く ⑤ ボックスのごみを毎日まとめる ⑥ ペーパーの補充をする
8	2階・3階 手洗い場	① 手洗い場排水溝のゴミとり ② 手洗い場を磨く	③ 床を水拭きする
9	視聴覚室	① 教室の清掃をする ② 掃き掃除及びモップがけする	
	3階廊下	① モップをかける	

	校長室・職員室	① 掃除機をかける (掃除機の中の袋は時々交換) (机上のものに触れたり見たりしない)	② 机, 棚, ロッカーを水拭きする ③ ゴミを捨てに行く。 ④ 窓を拭く。
	1階廊下・昇降口	① 昇降口の渡り板を立て, 降り口から外に向かって掃く 傘立ての整理整頓と清掃する	② 絨毯部分をごみ取り機で清掃 ③ 廊下のモップがけをする ④ 窓を拭く
	1階WC (1+1)	① ほうきでタイルの床を掃く ② 雑巾で床を水拭きする ③ 便器を磨き, 雑巾で水拭き	④ 棚を拭き, 手洗いを磨く ⑤ ボックスのごみを毎日まとめる ⑥ ペーパーの補充をする
	体育館	① アリーナのモップがけ	② 通路・ギャラリーのモップがけ
	体育館WC (1+1)	(1階トイレに同じ)	
	調理室	① 教室の清掃をする	② (3の例の通り)

# 清掃に力あり

毎日10分間の清掃

汗して懸命に働くこと、体力、思いやり、  
忍耐力、根気・・・

こんなものすごいものが身についてくる  
なぜだかわからない  
でも確実に身についてくる

どんなにやる気を語っても  
冷たいぞうきんをキュツと絞る人には  
かなわない

どんなに優しさを語っても  
片隅のゴミをサッと拾う人には  
かなわない

どんなにまじめさを語っても  
黙々と机を運ぶ人には  
かなわない

清掃に力あり



～詠み人知らず～